



Lissone, 16 marzo 2023

Prot.n. 2469/6.2.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO che si rende necessario il rinnovo dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) dell'Istituto;
- VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche – Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO il D.L. vo n. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modifiche e integrazioni;
- VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procede pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto di Acquisto;
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VISTA la presenza nel catalogo del fornitore Studio AG.I.COM. S.r.l. – XXV Aprile n° 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI), di € 750,00 (IVA esclusa);
- VISTO il piano dell'Offerta Formativa 2022-2025;
- VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto il 14 febbraio 2023;
- ACCERTATO CHE la spesa per la fornitura in oggetto trova finanziamento nell'Attività “A1/1 – Sicurezza e Privacy” del sopra citato Programma Annuale;
- CONSIDERATO che la spesa prevista per la fornitura del servizio di cui si necessita è inferiore alla soglia comunitaria;

DETERMINA

- ✓ di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per il rinnovo dell'incarico Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) dell'Istituto con la ditta Studio AG.I.COM. S.r.l. – XXV Aprile n° 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI);
- ✓ di disporre che il pagamento sarà effettuato, a seguito di presentazione di fattura elettronica, con indicazione del seguente codice univoco UF26PQ e menzione all'interno della stessa della dizione “scissione dei pagamenti” per il versamento dell'IVA, dopo che:
 - la fattura sarà stata debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 - sarà stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - sarà stata verificata la regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;



- ✓ di assumere apposito impegno di spesa, per un importo complessivo di € 915,00 (IVA inclusa), dell'E.F. 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- ✓ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituto ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto", ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 129 DEL 28/08/2018

Il Dirigente scolastico
Prof. Roberto Crippa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale.
L'originale è conservato nel protocollo informatico.*