



Lissone, 16 gennaio 2023

Prot.n. 283 /6.2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO	che si rende necessario il rinnovo del contratto di assistenza per gli applicativi di segreteria in uso presso l'istituto;
VISTO	il D.L. vo n. 50/2016 "Codice degli appalti";
VISTA	la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	il PTOF 2019-2022 approvato dagli organi collegiali
CONSIDERATA	la natura e l'urgenza della prestazione che non permette di accedere a CONSIP/MEPA;
VISTO	che l'Istituto non ha ancora predisposto il Programma Annuale finanziario per l'esercizio 2023 ma che la spesa presunta rientra nei dodicesimi previsti per la gestione provvisoria;
VISTO	il preventivo pervenuto dal Gruppo Spaggiari Parma S.p.A, Via Bernini 22/A – 43126 Parma, di € 4.989,80 (IVA esclusa);
CONSIDERATO	che la spesa prevista per la fornitura dei servizi di cui si necessita è inferiore alla soglia comunitaria;
CONSIDERATO RITENUTO	che il fine pubblico da perseguire è quello di risparmiare tempi e costi; di procedere in merito;

DETERMINA

- ✓ di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per il rinnovo del contratto di assistenza per gli applicativi di segreteria con il Gruppo Spaggiari Parma S.p.A, Via Bernini 22/A – 43126 Parma;
- ✓ di disporre che il pagamento sarà effettuato, a seguito di presentazione di fattura elettronica, con indicazione del seguente codice univoco UF26PQ e menzione all'interno della stessa della dizione "scissione dei pagamenti" per il versamento dell'IVA, dopo che:
 - la fattura sarà stata debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 - sarà stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - sarà stata verificata la regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;
- ✓ di assumere apposito impegno di spesa, per un importo di € 6.087,56 (IVA inclusa);
- ✓ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituto ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto", ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 129 DEL 28/08/2018

Il Dirigente scolastico
Prof. Roberto Crippa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale.
L'originale è conservato nel protocollo informatico.*