



Lissone, 18 gennaio 2023

Prot.n. 369/6.2

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO che si rende necessario il noleggio di n. 1 minibus per il trasferimento degli studenti delle classi seconde dell'istituto e dei relativi docenti accompagnatori da Lissone a Borgonato di Corte Franca (BS) per visitare l'azienda vitivinicola Guido Berlucchi ed il successivo trasferimento a Brescia per una breve visita della città, nella giornata del 02 febbraio 2023 nell'ambito delle attività didattiche previste nell'A.S. 2022/23;
- VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche – Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO il D.L. vo n. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il PTOF 2022-2025 approvato dagli organi collegiali;
- VERIFICATO che, per la particolare tipologia di fornitura, non esistono convenzioni CONSIP attive;
- VISTO che l'Istituto non ha ancora predisposto il Programma Annuale finanziario per l'esercizio 2023 ma che la spesa presunta rientra nei dodicesimi previsti per la gestione provvisoria
- VISTO il preventivo per le uscite del 27/09/22 e del 7 e 10/10/2022 pervenuto dalla società Autoservizi Radaelli S.n.c. di Radaelli Pietro & C., P.I. 10431710960, Via Fiume n. 6 – 20843 Verano Brianza (MB) di € 550,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che la spesa prevista per la fornitura del servizio di cui si necessita è inferiore alla soglia comunitaria;
- CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di risparmiare tempi e costi;
- RITENUTO di procedere in merito;

### **DETERMINA**

- ✓ di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento di noleggio bus per un trasferimento A/R dall'istituto a Borgonato di Corte Franca e Brescia, dalla società Autoservizi Radaelli S.n.c. di Radaelli Pietro & C., P.I. 10431710960, Via Fiume n. 6 – 20843 Verano Brianza (MB);
- ✓ di provvedere all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del CIG;
- ✓ di disporre che il pagamento sarà effettuato, a seguito di presentazione di fattura elettronica, con indicazione del seguente codice univoco UF26PQ e menzione all'interno della stessa della dizione “scissione dei pagamenti” per il versamento dell'IVA, dopo che:
  - la fattura sarà stata debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
  - sarà stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VIALE MARTIRI DELLA LIBERTÀ 124, 20851 LISSONE (MB)**

mbis007007@istruzione.it mbis007007@pec.istruzione.it CF 94506510158 TEL 039 480765

www.iiseue.edu.it



- sarà stata verificata la regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;
- ✓ di assumere apposito impegno di spesa, per un importo complessivo di € 605,00 (IVA inclusa), da imputare al programma annuale dell'E.F. 2023;
  
- ✓ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituto ai sensi della normativa sulla trasparenza

Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto", ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 129 DEL 28/08/2018

Il Dirigente scolastico  
Prof. Roberto Crippa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale.  
L'originale è conservato nel protocollo informatico.*