

Prot. n. 3059/2.5

Lissone, 27 aprile 2022

Al personale docente e ATA dell'I.I.S. Europa Unità di Lissone (MB)

All'albo on line

Agli Atti

Al sito web

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura di collaudatore per l'attuazione del progetto di cui all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

ID PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-723

CUP: I99J21006300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.561 del 10/01/2019 e successivi aggiornamenti annuali con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO	l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
VISTA	la nota Prot. AOODGEFID – 0042550 di autorizzazione del progetto identificato dal codice 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-723 per euro 67.122,38;
VISTO	il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 750/6.1 del 4 febbraio 2022;
CONSIDERATE	le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
VISTO	il Decreto dirigenziale prot.n. 969/6.1 del 11/02/2022 di assegnazione dell'incarico di RUP al prof. Roberto Crippa, Dirigente scolastico di questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 31, co. 1, del D.Lgs. 50/2016;
RILEVATA	la necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento delle attività di collaudo delle forniture nell'ambito del progetto di cui all'oggetto;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa tra il personale interno all'Istituzione scolastica per la selezione di n. 1 esperto collaudatore/verificatore di conformità delle seguenti forniture:

- monitor digitali interattivi touch screen per la didattica;
- carrelli mobili/fissi su cui posizionare i monitor digitali interattivi;
- webcam per monitor digitali interattivi per DDI e videoconferenze;
- PC desktop All-in-one per la segreteria.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'attività e i compiti del collaudatore/verificatore di conformità sono i seguenti:

- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- Redazione del verbale di collaudo/della conformità

Il collaudatore/verificatore di conformità dovrà, inoltre, collaborare con il DS ed il DSGA.

Art. 2 – Requisiti per la partecipazione

Può partecipare al presente avviso il personale interno all'Istituzione scolastica in possesso di titolo di studio tecnico specialistico – laurea magistrale, laurea triennale o diploma – (pena esclusione). La selezione avverrà mediante valutazione del Curriculum Vitae con attribuzione dei punteggi agli elementi oggetto di valutazione posseduti dagli aspiranti come di seguito indicati:

- A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max punti 25)
- B. CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max punti 25)
- C. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max punti 50).

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere sufficienti indicazioni in merito alle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste dal progetto PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Art. 3 – Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per le attività di collaudo/verifica di conformità relative all'attuazione del progetto di cui all'oggetto sono previste 18 ore complessive, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022. La conclusione del progetto comprende tutti gli adempimenti previsti dalle piattaforme GPU e SIF2020.

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Comparto Scuola vigente, corrispondenti a 17,50 euro/ora lordo dipendente.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del progetto, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Art. 4 – Modalità e termine per la presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'Allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dall'Allegato B (Autovalutazione titoli), debitamente firmato in calce, e dal curriculum vitae redatto obbligatoriamente, pena l'esclusione, secondo il modello europeo, anche esso debitamente firmato, e da copia di un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:30 del 5/04/2022** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto. La domanda di partecipazione dovrà pervenire in plico non trasparente, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno la dicitura: "**AVVISO SELEZIONE INTERNA COLLAUDATORE PER IL PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-723**". All'atto della consegna del plico verrà rilasciata ricevuta riportante numero e ora di protocollazione.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 5 – Procedura di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

Art. 6 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il corrispondente numero del curriculum secondo l'art. 4.

Art. 7 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'IIS Europa Unità nella persona del Dirigente scolastico;
- b) il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Luca Corbellini: dpo@agicomstudio.it;
- c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della selezione e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
- d) i dati personali conferiti il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e) i dati conferiti saranno conservati per un periodo di tempo necessario all'esecuzione del contratto e al rispetto delle previsioni che disciplinano la conservazione delle procedure di affidamento.

Con l'invio della candidatura, i concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto Crippa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale.*

L'originale è conservato nel protocollo informatico.