

**TRAGUARDI ATTESI IN USCITA
NUCLEI E COMPETENZE**

**ISTITUTO TECNICO
ECONOMIA AZIENDALE BIENNIO**

NUCLEI E COMPETENZE

DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

ANNO DI CORSO: 1 afm / turistico

NUCLEO FONDANTE	NUCLEO TEMATICO	OBIETTIVI	COMPETENZE RILEVANTI
Gli strumenti operativi	Rapporti e proporzioni Calcoli percentuali Sopracento e sottocento Riparti proporzionali diretti	Utilizzare le tecniche e le procedure di calcolo aritmetico e algebrico; Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.	5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare; 6) competenza sociale e civica in materia di cittadinanza; 7) competenza imprenditoriale.
L'azienda e le sue risorse	L'azienda: caratteristiche ed elementi costitutivi Tipi di aziende in base all'oggetto dell'attività esercitata Soggetti che operano nell'azienda Le attività svolte all'interno dell'azienda I modelli organizzativi dell'attività aziendale	Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio; Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese.	
Il contratto di vendita	Caratteri e fasi della vendita	Interpretare i sistemi aziendali nei loro	

	<p>Obblighi del venditore e del compratore</p> <p>Elementi essenziali e accessori del contratto di vendita</p>	<p>modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese;</p> <p>Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p>	
<p>La documentazione della compravendita</p>	<p>I documenti della compravendita: fattura, ddt o ddc, scontrino fiscale e ricevuta fiscale</p> <p>Fasi della fatturazione elettronica</p> <p>Presupposti e caratteristiche dell'IVA</p> <p>Liquidazione IVA</p>	<p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese;</p> <p>Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.</p>	

Si ricorda che le competenze riconosciute dall'Unione Europea e recepite dalle istituzioni italiane sono le seguenti:

1) competenza alfabetica funzionale, 2) competenza multilinguistica, 3) competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologie, 4) competenza digitale, 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, 6) competenza sociale e civica in materia di cittadinanza, 7) competenza imprenditoriale, 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

NUCLEI E COMPETENZE

DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

ANNO DI CORSO: 2 afm / turistico

NUCLEO FONDANTE	NUCLEO TEMATICO	OBIETTIVI	COMPETENZE RILEVANTI
<p>Il credito e i calcoli finanziari</p>	<p>La remunerazione del credito: l'interesse</p> <p>Il pagamento anticipato di un debito: lo sconto</p>	<p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p> <p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.</p> <p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</p>	
<p>Gli strumenti di regolamento</p>	<p>Gli strumenti bancari di regolamento: assegno bancario e circolare, bonifico SEPA, procedura RiBa, carte di pagamento</p> <p>Le cambiali (<i>per cenni</i>)</p>	<p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p> <p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.</p> <p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</p>	<p>5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;</p> <p>6) competenza sociale e civica in materia di cittadinanza;</p> <p>7) competenza imprenditoriale.</p>

<p>La gestione e i suoi risultati</p>	<p>La gestione</p> <p>La rappresentazione dei risultati della gestione</p>	<p>Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p> <p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.</p> <p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</p>	
---------------------------------------	--	---	--

Si ricorda che le competenze riconosciute dall'Unione Europea e recepite dalle istituzioni italiane sono le seguenti:

1) competenza alfabetica funzionale, 2) competenza multilinguistica, 3) competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologie, 4) competenza digitale, 5) competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare, 6) competenza sociale e civica in materia di cittadinanza, 7) competenza imprenditoriale, 8) competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.