



Lissone, 24 marzo 2021

Prot.n. 1508/A.7.h

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che si rende necessario il rinnovo dei telefoni fissi utilizzati dalle segreterie e dalla Dirigenza;
- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche – Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** il D.L.vo n. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il PTOF 2019-2022 approvato dagli organi collegiali
- VERIFICATO** che, per la particolare tipologia di fornitura, non esistono convenzioni CONSIP attive;
- VERIFICATO** la presenza su MEPA di articoli della tipologia ricercata;
- CONSIDERATO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021 approvato dal CdI del 12/02/2021;
- VISTO** la presenza nel catalogo del fornitore Stema Srl, Via Bortolo Sacchi 42, 36061 Bassano Del Grappa (VI), di un articolo con le caratteristiche necessarie al prezzo unitario di € 29,28, per un totale di € 263,52 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che la spesa prevista per la fornitura dei servizi di cui si necessita è inferiore alla soglia comunitaria;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di risparmiare tempi e costi;
- RITENUTO** di procedere in merito;

DETERMINA

- ✓ di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l’acquisto dei telefoni fissi utilizzati dalle segreterie e dalla Dirigenza, dalla ditta Stema Srl, Via Bortolo Sacchi 42, 36061 Bassano Del Grappa (VI);
- ✓ di provvedere all’acquisizione, da parte dell’AVCP, del CIG;
- ✓ di disporre che il pagamento sarà effettuato, a seguito di presentazione di fattura elettronica, con indicazione del seguente codice univoco UF26PQ e menzione all’interno della stessa della dizione “scissione dei pagamenti” per il versamento dell’IVA, dopo che:
 - la fattura sarà stata debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
 - sarà stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;



- sarà stata verificata la regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;
- ✓ di assumere apposito impegno di spesa, per un importo complessivo di € 321,49 (IVA inclusa) nella predisposizione del Programma Annuale del presente esercizio finanziario.

Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto", ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 129 DEL 28/08/2018

Il Dirigente scolastico
Prof. Roberto Crippa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale.
L'originale è conservato nel protocollo informatico.*