



Lissone, 25 febbraio 2021

Prot.n. 825/A.7.h

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- CONSIDERATO** che si rende necessario l'acquisto di toner originali per la stampa dei diplomi di maturità;
- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche – Decreto Ministeriale n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** il D.L.vo n. 50/2016 “Codice degli appalti”;
- VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il PTOF 2019-2022 approvato dagli organi collegiali
- VERIFICATO** che, per la particolare tipologia di fornitura, non esistono convenzioni CONSIP attive;
- CONSIDERATO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Cdl del 12/02/2021;
- VISTO** il preventivo pervenuto dalla ditta Contrat Servizi Distribuzione Avanzata s.a.s. di Porta Angelo & C. – Via Beato Angelico 20 – 20831 Seregno di € 190,30 (IVA esclusa)
- CONSIDERATO** che la spesa prevista per la fornitura dei servizi di cui si necessita è inferiore alla soglia comunitaria;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di risparmiare tempi e costi;
- RITENUTO**

### **DETERMINA**

- ✓ di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'acquisto di cartucce di toner originali e rigenerate per le stampanti, fax e plotter della segreteria e delle aule didattiche, dalla ditta Contrat Servizi Distribuzione Avanzata s.a.s. di Porta Angelo & C. – Via Beato Angelico 20 – 20831 Seregno;
- ✓ di provvedere all'acquisizione, da parte dell'AVCP, del CIG;
- ✓ di disporre che il pagamento sarà effettuato, a seguito di presentazione di fattura elettronica, con indicazione del seguente codice univoco UF26PQ e menzione all'interno della stessa della dizione “scissione dei pagamenti” per il versamento dell'IVA, dopo che:
  - la fattura sarà stata debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
  - sarà stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;



- sarà stata verificata la regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;
- ✓ di assumere apposito impegno di spesa, per un importo complessivo di € 232,17 (IVA inclusa) nella predisposizione del Programma Annuale del presente esercizio finanziario.

Si attesta che l'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto", ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 129 DEL 28/08/2018

Il Dirigente scolastico  
Prof. Roberto Crippa

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale.  
L'originale è conservato nel protocollo informatico.*